Al comune di ……………………….

Ufficio ……………………….

Al resp. del Servizio ……………….………

Richiesta dati ed informazioni

I… sottoscritt… ………………., in qualità di …………………………………………………….., ai fini dell’espletamento del mandato, richiede di avere in formato elettronico l’elenco delle informazioni di seguito dettagliate, relative al bilancio dell’esercizio ……… (comprensivo degli aggiornamenti apportati dalle eventuali variazioni approvate).

Si richiede l’elenco dei capitoli e delle operazioni (accertamenti di entrata ed impegni di spesa) relative all’esercizio sopra indicato. Gli elenchi dovranno contenere le informazioni dettagliate di seguito.

**Per i capitoli si richiede che nel flusso fornito siano specificati i seguenti dati:**

* Anno esercizio di competenza
* Parte del bilancio (entrate o spese)
* Codice capitolo
* Codice articolo
* Voce di bilancio collegata (struttura nel formato ex Dlgs 118/2011):
	+ Titolo o Missione
	+ Tipologia o Programma
	+ Categoria o Titolo
	+ Macroaggregato (solo per spese)
* Codice standard PDCF (codifica piano dei conti finanziario)
* Importo preventivato
* Oggetto capitolo
* Importo accertato/impegnato
* Residui attivi/passivi

**Per l’elenco degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa si richiede che nel flusso fornito siano specificati i seguenti dati:**

* Anno esercizio di competenza
* Parte del bilancio (entrate o spese)
* Codice
* Data
* Importo accertamento/impegno
* Importo del residuo attivo/passivo
* Oggetto
* Codice standard PDCF (codifica piano dei conti finanziario)
* Codice capitolo
* Codice articolo
* Codice CIG
* Codice CUP
* Codice atto
* Anno atto
* Data atto
* Oggetto atto
* Tipologia atto
* Codice soggetto
* Codice fiscale soggetto
* Partita iva soggetto
* Nome o ragione sociale soggetto

Si richiede di avere tali flussi di dati in uno dei seguenti formati standard o comunque in un formato elaborabile mediante un foglio di calcolo (es. Excel):

- XLS o ODS

- CSV

Si esclude esplicitamente il formato PDF dalla lista dei formati accettabili in quanto non utilizzabile ai fini del controllo efficace sui dati.

Si chiede inoltre di avere relativamente all’esercizio sopra specificato:

* il file pdf aggiornato del bilancio di previsione formato ufficiale
* il file pdf aggiornato del piano esecutivo di gestione
* il file pdf aggiornato del bilancio consuntivo formato ufficiale (se approvato)
* i file in formato XBLR previsti dal DM 12 Maggio 2016

Si chiede altresì di conoscere quali sono gli applicativi informatici, dettagliati di versione, utilizzati attualmente per la gestione/redazione del bilancio dell’ente.

Si resta in attesa di conoscere, ai sensi dell’art.8, comma 2 lett. c della L. n. 241/90, il nominativo del responsabile del procedimento di accesso avviato con la presente istanza.

A disposizione per chiarimenti e delucidazioni.

Cordiali saluti.

……………………., lì Firma